eMotori
La soluzione è semplice

Integrazione cassa

ESOLVER MOTORI · Registratore di cassa RCH Print! 3.0 RT

Lo scontrino parte dal gestionale

Confermi il DDT o la fattura e la cassa stampa lo scontrino. Righe, prezzi, sconti e pagamento arrivano da ESOLVER MOTORI: al banco non si batte niente due volte.

Dal documento allo scontrino in tre passi

1

Conferma il documento

Il DDT o la fattura di vendita, come fai sempre.

2

Controlla totale e pagamento

Contanti, POS, codice lotteria: tutto in una videata.

3

Premi Emetti scontrino

Un tasto, F4. La cassa stampa lo scontrino.

In questa guida

1 Perché conviene 2
2 Come funziona 3
3 Lo scontrino in pratica 4
4 La cassa sotto controllo 5
5 Se qualcosa va storto 6
6 Attivazione e impostazioni 7
7 Domande frequenti 8

Versione **1.0** Data **5 novembre 2026**

1 Perché conviene

La cassa riceve lo scontrino già pronto da ESOLVER MOTORI. Al banco si lavora più in fretta e senza errori di battitura.

Niente doppia digitazione

Articoli, prezzi e pagamento arrivano dal documento. Sulla cassa non si batte niente e non si sbaglia un importo.

Più veloce al banco

Confermi il documento, controlli il totale e premi un tasto. Il resto lo calcola ESOLVER e lo stampa la cassa.

Controlli prima della stampa

ESOLVER verifica reparti, sconti e contante prima di mandare lo scontrino, e ti dice cosa correggere.

La cassa sotto controllo

Carta in esaurimento, coperchio aperto, scontrino rimasto a metà: lo stato della cassa si legge da ESOLVER.

Nessuno scontrino doppio

Se la stampa si interrompe, ESOLVER ferma gli invii e ti guida passo per passo a sbloccare la cassa.

In negozio o in cloud

Funziona con ESOLVER sui PC del negozio e anche in Desktop remoto, con un collegamento sicuro verso la cassa.

Senza integrazione

1. Fai il DDT o la fattura in ESOLVER.
2. Ribatti righe e importi sulla cassa.
3. Controlli che i totali coincidano.

Con l'integrazione

1. Fai il DDT o la fattura in ESOLVER.
2. Premi F4: la cassa stampa lo scontrino.

Cosa arriva sullo scontrino

Tutto quello che c'è nel documento, senza passaggi in più.

Articoli e quantità · Prezzi IVA compresa · Sconti di riga · Resi · Addebiti dell'articolo · Note degli interventi d'officina · Pagamento e resto · Codice lotteria

2 Come funziona

ESOLVER e la cassa sono collegati attraverso la rete del negozio. Lo scontrino parte quando confermi il documento.



Quando parte lo scontrino

- Confermi un **DDT** o una **fattura di vendita** impostati per lo scontrino.
- Lavori da una **postazione collegata** alla cassa.
- Vale anche per i documenti **d'officina**: le note degli interventi finiscono sullo scontrino.

Prima di stampare, ESOLVER controlla

- che ogni articolo abbia il suo **reparto** della cassa;
- che gli **sconti** siano di un tipo che la cassa accetta;
- che il **contante** ricevuto copra il totale.

Se qualcosa non va, te lo dice prima della stampa.

Il documento si salva sempre
Anche se la cassa non risponde, il DDT o la fattura restano salvati. Lo scontrino si rifà quando la cassa è di nuovo pronta.

Chi fa cosa

ESOLVER

Prepara lo scontrino dal documento, controlla i dati e ti avvisa se qualcosa non va.

La cassa

Stampa lo scontrino, registra i corrispettivi e li trasmette all'Agenzia delle Entrate, come sempre.

Tu

Confermi il documento, scegli come paga il cliente e premi F4.

3 Lo scontrino in pratica

Alla conferma del documento si apre la videata Emissione scontrino.



La videata Emissione scontrino

1. Controlla il **totale** 1.
2. Se il cliente paga in contanti, scrivi quanto ti dà 2: ESOLVER calcola il resto e la cassa lo stampa.
3. Scegli come paga 3: contanti, POS e gli altri pagamenti impostati.
4. Se compaiono, indica il reparto e il codice lotteria del cliente 4.
5. Premi **Emetti scontrino** F4. La cassa stampa lo scontrino.

Per salvare il documento senza scontrino premi Non emettere scontrino (F1).

Dopo l'invio

Scontrino stampato

La videata si chiude e il documento è salvato. Puoi passare al cliente successivo.

Carta quasi finita

Lo scontrino è stampato. ESOLVER ti ricorda di cambiare il rotolo appena puoi.

Non stampato

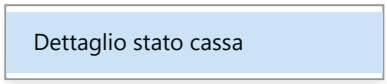
ESOLVER spiega il motivo e il documento resta salvato. Vedi il capitolo 5.

4 La cassa sotto controllo

Da ESOLVER vedi se la cassa è pronta, se la carta sta finendo o se c'è uno scontrino rimasto aperto.

Dove si trova

Nella videata Emissione scontrino premi **Funzioni Rch** F11 e scegli **Dettaglio stato cassa**.





Il dettaglio dello stato, con la cassa pronta. Alcune righe sono omesse.

- **Libera in attesa** tutto a posto
- **Scontrino in corso** in stampa
- **Scontrino in errore** da sbloccare

A Stato cassa

Chiede alla cassa come sta in questo momento. Se è tutto a posto risponde «Cassa pronta, non ci sono documenti o scontrini aperti».

B Annulla documento in corso

Annulla lo scontrino rimasto a metà dopo un problema e libera la cassa per lo scontrino successivo.

5 Se qualcosa va storto

ESOLVER ti avvisa con un messaggio e il documento resta salvato. Risolvi e rifai lo scontrino in pochi passi.

Carta finita o coperchio aperto

La cassa si ferma durante la stampa. ESOLVER blocca gli scontrini successivi, così non ne parte nessuno a metà.

Cosa fare

Sblocca la cassa come spiegato sotto.

Cassa spenta o scollegata

ESOLVER non riesce a raggiungere la cassa e lo segnala subito.

Cosa fare

Accendi o ricollega la cassa, poi rifai lo scontrino.

Cassa occupata

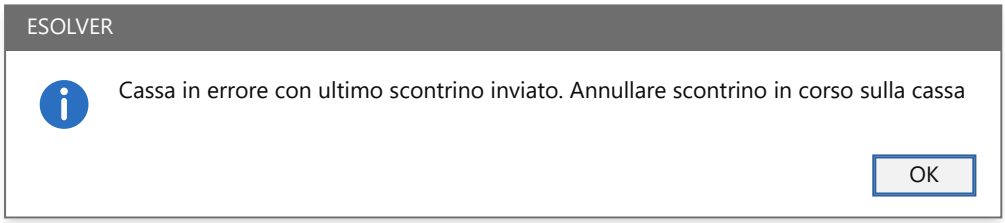
La cassa sta stampando un altro scontrino. ESOLVER aspetta qualche secondo prima di rinunciare.

Cosa fare

Rifai lo scontrino appena la cassa è libera.

Sbloccare la cassa in quattro passi

Dopo un'interruzione, al documento successivo ESOLVER ti avvisa così:



1. **Sistema la cassa**
   Cambia il rotolo o chiudi il coperchio.
2. **Apri il dettaglio**
   Funzioni Rch (F11), poi Dettaglio stato cassa.
3. **Annulla documento in corso**
   Rispondi Sì. La cassa torna libera.
4. **Rifai lo scontrino**
   Riapri il documento, confermalo e premi F4.

Prima di rifare lo scontrino

Guarda se è già uscito dalla cassa: se è uscito, non rifarlo. Così eviti un doppione.

6 Attivazione e impostazioni

La messa in funzione la fa l'assistenza eMotori. Tu scegli solo come chiamare i pagamenti.

Cosa serve

- ✓ Una cassa **RCH Print! 3.0 RT** collegata alla rete del negozio.
- ✓ Il modulo **Integrazione con registratore di cassa** di ESOLVER MOTORI.
- ✓ Con ESOLVER in Desktop remoto o in cloud, un **collegamento sicuro** tra il server e il negozio.

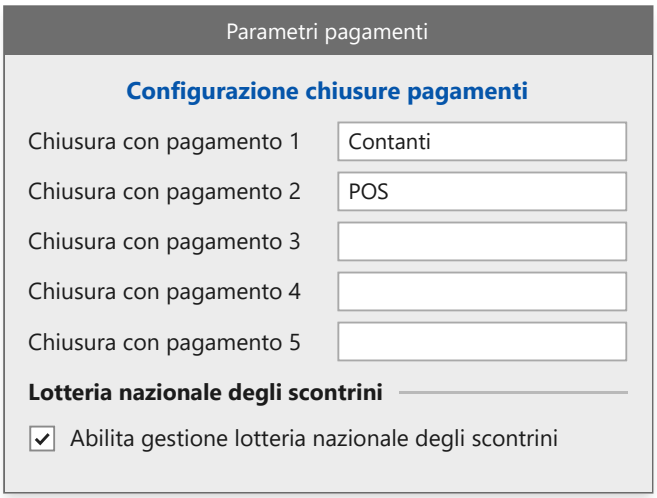
Cosa facciamo noi

1. Prepariamo la cassa per il collegamento con ESOLVER.
2. Colleghiamo le postazioni che emettono scontrini.
3. Abbiniamo reparti e pagamenti a quelli della cassa.
4. Proviamo tutto con uno scontrino di test.

Pagamenti e lotteria

Dalla videata Emissione scontrino premi **Parametri pagamenti** F9.

- ✓ Dai un nome ai pagamenti della cassa, per esempio Contanti e POS. Nella videata trovi solo quelli con un nome.
- ✓ Attiva la **lotteria degli scontrini** per avere il campo del codice lotteria.
- ✓ Le impostazioni valgono per tutte le postazioni.



Se cambia qualcosa in negozio

Nuova cassa, nuovo router o un reparto in più: avvisa l'assistenza eMotori e aggiorniamo il collegamento.

7 Domande frequenti

Posso salvare un documento senza scontrino?
Sì. Nella videata Emissione scontrino premi **Non emettere scontrino** F1.

Ho modificato un documento già scontrinato.
Alla conferma la videata ricompare: premi F1. Con F4 uscirebbe un secondo scontrino.

Il cliente paga con carta.
Scegli il pagamento POS e lascia vuoto il contante. Sul terminale POS l'importo si digita come sempre.

Devo annullare uno scontrino già stampato.
Si annulla con la funzione di annullo della cassa, come per gli scontrini battuti a mano.

Posso usare la cassa anche a mano?
Sì, per le vendite che non passano da ESOLVER. Basta non farlo mentre ESOLVER sta stampando.

Due colleghi confermano insieme.
Nessun problema: se la cassa sta stampando, ESOLVER aspetta che si liberi e poi invia lo scontrino.

Usiamo ESOLVER in Desktop remoto.
Funziona anche così. Serve un collegamento sicuro (VPN) tra il server e il negozio, da preparare con il vostro tecnico di rete.

Come so se lo scontrino è uscito?
Guarda la cassa, oppure il numero dell'ultimo scontrino nel Dettaglio stato cassa (capitolo 4).

Serve aiuto?
Contatta l'assistenza eMotori. Per fare prima, tieni a portata di mano il testo del messaggio e l'ora in cui è comparso.